

Concevoir ses Newsletters



OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Informer et fidéliser les clients.
- Garder le contact avec les clients.
- Générer du trafic sur le site internet
- Suivre le comportement et les centres d'intérêt du client à la newsletter.
- Elaborer une newsletter en respectant les normes RGPD.



POINTS FORTS

- Vous êtes **formé** par un **expert** de la communication digitale.
- Formation mise à jour régulièrement suivant les évolutions technologiques et les usages des réseaux sociaux.
- Vous vous mettez à jour sur les techniques de Marketing sur le Web
- Vous êtes regroupé selon des **groupes de niveaux**
- Nous privilégions la **pratique** lors de ces journées de formation, afin que vous repartiez avec un vrai bagage.
- Formation éligible à un **financement par l'OPCA**.



PUBLIC VISÉ

Cette formation est ouverte à tous.
Tous secteurs confondus.
8 stagiaires maximum par session



DURÉE & LIEU DE LA FORMATION

1/2 journée | 4h
Salle Meeting Place à Strasbourg,
au sein de votre entreprise
ou à distance



PRÉREQUIS

Avoir une base des outils bureautiques.
Avoir accès à un ordinateur avec connexion internet

MOYENS PÉDAGOGIQUES

La pédagogie sera active et participative. Elle sera constituée des apports d'information des formateurs sous forme de support PowerPoint illustrés d'exemples pratiques, de mini-cas d'application, questions- réponses.

Des ateliers de travail pourront être mis en place afin de faciliter les échanges d'expérience et confronter les idées et meilleures pratiques.

Aussi un support de présentation sera remis à l'issu de la formation sous la forme de fichier PDF.

COMPÉTENCES ACQUISES

- Constituer et gérer une base de données d'e-mails.
- Concevoir des messages pertinents.
- Planifier et scénariser ses campagnes.
- Mesurer et optimiser le retour sur investissement de la Newsletter.

Programme

1. Panorama d'un e-mailing

- Qu'est ce qu'un e-mailing ?
- Forces et faiblesses du canal email..

2. Aspect juridique

- Constituer et utiliser ses bases Opt-in.
- Adapter ses pratiques face au RGPD.
- Intégrer les mentions légales.

3. Concevoir et préparer des e-mails pertinents

- Structurer votre Newsletter.
- Personnaliser votre contenu et le design.

4. Concevoir sa Newsletter avec SendinBlue

- Présentation de l'outil : l'interface.
- Constituer et gérer une base de données.
- Paramétrer votre campagne.
- Planifier l'envoi des e-mails.

5. Analyser les performances

- Comprendre les statistiques comportementales.

6. Cas pratique

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

L'évaluation des acquis se fait à travers un questionnaire et des exercices de mise en pratique afin de vérifier que les objectifs de formations ont été complétés. Une attestation de réussite à la formation sera délivrée à l'issue de cette dernière.

Notre agence est centre de formation agréé par l'Etat et datadockée, sous le numéro d'agrément 426 705 40867



Noùs aimons les défis alors lancez-vous !

Ouvert du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 14h à 17h
Agence Idealice | 3 Rue Charles Péguy | 67100 Strasbourg
Tél : 03 88 30 17 41 | contact@idealice.fr

